



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Юбилейная средняя
общеобразовательная школа»
Западная ул., д. 2 А, д. Пирогово, 427022
тел.: +7(34165) 2-31-92,
E-mail: soshubiley@mail.ru
ОКПО 29974817, ОГРН 1021800645173
ИНН 1808700333 КПП 184101001

Бюджетя общеобразовательной
муниципал учреждени
"Юбилейной шорезо
общеобразовательной дышетсконни»
Западной ур., 2 А корка, Пирог гурт., 427022
тел.: +7(34165) 2-31-92,
E-mail: soshubiley@mail.ru
ОКПО 29974817, ОГРН 1021800645173
ИНН 1808700333 КПП 184101001

ПРИКАЗ

«31» марта 2025 г.

№ 85

д Пирогово

О проведении приемной кампании в 2025 году
в МБОУ «Юбилейная СОШ»

В соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 №458 (с изменениями: приказ в ред. от 30.08.2022 №784, приказ от 30.08.2023 №642), с Федеральным законом «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 28.12.2024 № 544-ФЗ, в целях организованного проведения приемной кампании в первый класс МБОУ «Юбилейная СОШ» в 2025 году,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разместить на официальном сайте учреждения постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» от 19.02.2025 №560 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями МО «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» (далее - Постановление о закреплении) и Положение о приеме в ОУ, разработанное в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом МинПрос РФ от 02.09.2020 №458(с изменениями: приказ в ред. от 30.08.2022 №784, приказ от 30.08.2023 №642).
2. Назначить ответственными сотрудниками за прием заявлений в первый класс Мерзлякову И.А., зам. директора по УР, Степанову Е.П., делопроизводителя, Черемных Т.А., системного администратора.
3. Обеспечить широкое информирование о начале и организации приемной кампании в первый класс в 2025 году (официальный сайт, информационные стенды, социальные сети, родительские собрания в школах и детских садах и т.д.). Ответств.: Мерзлякова И.А., зам. директора по УР.
4. Информировать население о возможности подачи заявления 3 способами:
 - личный прием;
 - через операторов почтовой связи;
 - через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (<https://www.gosuslugi.ru>).

5. Обеспечить в ходе приемной кампании в первый класс в 2025 году соблюдение ответственными сотрудниками общеобразовательных учреждений регламентных сроков обработки поступающих заявлений. Ответств.: директор Низамиева Е.А.
6. Провести подготовительную работу в АИС «Электронная школа» для приема заявлений в 1 класс:
- внести адреса населенных пунктов, улиц, закрепленных за общеобразовательным учреждением. Ответств.: системный администратор Черемных Т.А.
 - проверить соответствие адреса школы и закрепленных за школой территорий с федеральной информационной адресной системой (ФИАС). Ответств.: системный администратор Черемных Т.А.
 - внести планируемое количество первоклассников на 2025-2026 учебный год. Ответств.: Мерзлякова И.А., зам. директора по УР;
 - внести дату и время начала приемной кампании (01 апреля 2025\ года в 15.00). Ответств.: системный администратор Черемных Т.А.
 - проверить готовность к приемной кампании, заполнив черновик заявления на сайте Госуслуги и проверив правильность названия школы из выпадающего списка. Ответств.: зам. директора по УР Мерзлякова И.А.
7. Назначить ответственным по взаимодействию с ответственными специалистами Управления образования Администрации «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» зам. директора по УР Мерзлякову И.А.
8. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Низамиева Е.А.

Ознакомлены и согласны:
Мерзлякова И.А.
Черемных Т.А.
Степанова Е.П.

